

EXEMPLE

Code de directives pratiques en matière de travail solitaire

OBJECTIF

Cette procédure a pour objectif d'offrir un code de directives pratiques aux employés qui travaillent après les heures normales de travail.

APPLICATION

Cette procédure s'applique à tous les employés qui travaillent après les heures normales de travail.

ÉNONCÉS DE LA PROCÉDURE

1.0 Généralités

Les pratiques de travail sécuritaires qui suivent serviront de normes minimales pour le travail effectué après les heures normales de travail. Selon l'emplacement du bureau dans la province, l'employeur pourrait exiger des mesures plus précises, qui seront documentées au sein de chaque service.

2.0 Calendrier d'examen

L'employeur passera en revue les procédures au moment de l'orientation et chaque année par la suite.

3.0 Pratiques de travail sécuritaires

Les employés doivent suivre les pratiques qui suivent lorsqu'ils travaillent après les heures normales de travail :

- Stationnez votre voiture dans un endroit commun (par exemple, devant l'édifice).
- Avant de sortir de la voiture, faites une vérification du stationnement afin d'assurer qu'il est sécuritaire.
- Tenez vos clés de façon à être prêt à vous défendre, au besoin.
- En sortant de votre voiture pour entrer dans l'édifice, assurez que toutes vos portières sont verrouillées.
- Entrez dans l'édifice en passant par l'entrée principale et suivez le processus de sécurité établi pour cet édifice.
- Gardez votre liste de numéros de téléphone d'urgence, fournie par l'employeur, près de votre téléphone. La liste comprend l'adresse municipale de l'édifice.
- Assurez-vous que toutes les portes sont verrouillées.
- Assurez que les lumières du bureau sont allumées pendant que vous êtes dans l'édifice, y compris celles dans les couloirs, les salles de bain et les jours d'escalier.

PROCÉDURE

- Téléphonnez à un ami ou à un membre de votre famille lorsque vous arrivez au bureau et juste avant de partir. Précisez combien de temps vous serez au travail et l'heure que vous prévoyez quitter le bureau.
- N'oubliez pas de fermer tout équipement utilisé avant de quitter les lieux.
- S'il fait noir lorsque vous quittez, faites une vérification du stationnement avant de vous rendre à votre voiture.
- Assurez que vos clés sont facilement accessibles lorsque vous quittez l'édifice.

Pratiques de travail sécuritaires générales pour les employés qui travaillent après les heures normales de travail

- N'entrez pas dans un endroit clos à moins que cela ne soit nécessaire.
- Assurez-vous d'être familier avec toutes les sorties et les procédures d'urgence.
- Ne laissez pas d'objets de valeur à la vue de tous.
- Vérifiez toujours votre poste de travail pour dépister tout danger évident.
- Évitez toute personne que vous ne connaissez pas et appelez à l'aide.