

## Formulaire de recommandation du comité mixte d'hygiène et de sécurité

Le comité mixte d'hygiène et de sécurité présente la recommandation suivante à des fins d'examen afin d'aider la direction à améliorer les pratiques de santé et de sécurité au lieu de travail. Veuillez répondre dans les (préciser le délai). Nous vous remercions de votre attention à cet égard.

<b>Présentée à :</b>	<b>Date :</b>
<b>Présentée par :</b> Comité mixte d'hygiène et de sécurité	<b>Membres :</b>
<b>Coprésident représentant l'employeur :</b>	<b>Coprésident représentant les salariés :</b>
<b>Veillez donner une réponse avant le :</b> (Préciser le délai.)	
<b>Préoccupation relative à la santé, à la sécurité ou à l'environnement :</b> (Donner des détails, y compris des renseignements généraux, et toute législation ou norme de l'industrie connexe qui porte sur le sujet de la préoccupation.)	

**Recommandation du comité :** (Joindre une autre feuille au besoin. Donner des options / solutions possibles pour résoudre la préoccupation, y compris les raisons pour lesquelles le comité mixte croit qu'elles seraient efficaces.)

**Copies envoyées à :**

**Réponse de l'employeur :** **Accepte la recommandation** \_\_\_\_ **Autre recommandation** \_\_\_\_  
**Rejette la recommandation** \_\_\_\_ (Remarque : Si vous rejetez la recommandation, veuillez en préciser la raison.)

**Signature :**

**Date :**

**Commentaires additionnels du comité mixte :**